

Niechlów, dnia

.....

.....

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania,
właściciela nieruchomości)

tel.

Wójt Gminy Niechlów
ul. Głogowska 31
56 – 215 Niechlów

WNIOSEK

o nieodpłatny demontaż, usuwanie, transport oraz unieszkodliwianie azbestu
oraz wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Niechlów

1. Wnioskuje o nieodpłatny demontaż i/lub odbiór (transport i utylizację) wyrobów zawierających azbest z nieruchomości:

Nazwa miejscowości	
ulica, nr domu	
kod pocztowy	
Obręb	
Nr ewidencyjny działki	
Tytuł prawny do nieruchomości*	
Nr księgi wieczystej	

* własność, współwłasność¹, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inny)

2. Informacje o zadaniu:

a) przeznaczenie budynku gdzie realizowana będzie inwestycja (*należy zaznaczyć znakiem X – wyłącznie przy realizacji DEMONTAŻU*)

budynek mieszkalny	
budynek gospodarczy	
budynek mieszkalno – gospodarczy	
garaż	
inny, jaki	

¹ w przypadku współwłasności należy wymienić wszystkich współwłaścicieli nieruchomości oraz dołączyć do wniosku zgodę wszystkich pozostałych właścicieli na realizację zadania

b) charakterystyka prac (*zaznaczyć zgodnie ze stanem faktycznym*)

Lp.	Źródło pochodzenia wyrobów zawierających AZBEST	Rodzaj wyrobów*	Przewidywana ilość odpadów zawierających azbest	
			m2	kg
1.	Wyroby azbestowe do demontażu z budynku Demontaż, usunięcie, transport oraz unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest	Płyty eternitowe faliste		
		Płyty płaskie		
2.	Wyroby azbestowe zgromadzone na posesji Zbieranie, usunięcie, transport oraz unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest	Płyty eternitowe faliste		
		Płyty płaskie		
3.	Inny rodzaj wyrobu:			
Suma				

*zaznaczenie poprzez podkreślenie prawidłowego rodzaju wyrobów.

3. Termin realizacji zadania obejmujący rok oraz planowany miesiąc rozpoczęcia prac
(miesiąc dotyczy demontażu)

4. Wymagane dokumenty:

- a) kserokopia dokumentu potwierdzająca tytuł prawny do władania nieruchomością, na której znajdują się wyroby zawierające azbest,
- b) w przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność lub użytkowanie wieczyste, należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości,
- c) informację o wyrobach zawierających azbest, według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń w których był lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U.2011.8.31) – Załącznik nr 3 do Regulaminu,
- d) w przypadku **prowadzenia gospodarstwa rolnego** należy załączyć:

- NIP:

- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie strona otrzymała w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat,

albo oświadczenia o wielkości pomocy de mini mis otrzymanej w okresie,
albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

- wypełniony formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis
w rolnictwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego
działalności gospodarczej oraz wielkości objęcia pomocą, na pokrycie których ma być
przeznaczona pomoc de mini mis w rolnictwie - Załącznik nr 2 do Regulaminu,

e) kserokopię pozwolenia na budowę (rozbiórkę) lub kserokopię potwierdzenia przyjęcia
zgłoszenia przez Starostwo Powiatowe w Górze robót związanych z demontażem pokryć
dachowych, zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
(Dz.U.2019.1186 t.j.).

5. Dodatkowe oświadczenia:

- a. Oświadczam, że wszystkie dane w wniosku są zgodne z prawdą oraz znane
mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikających z **art. 297 § 1** kodeksu karnego.
- b. Dopełnię wszelkich niezbędnych formalności wynikających z przepisów prawa budowlanego.
- c. Posiadam tytuł prawny do nieruchomości związanej z ww. przedsięwzięciem.
- d. Wyrażam, zgodę na wejście firmy zajmującej się usuwaniem i transportem odpadów
zawierających azbest na teren mojej posesji.
- e. Ponoszę pełną odpowiedzialność, jako właściciel nieruchomości za zabezpieczenie konstrukcji
dachu po zdemontowaniu wyrobów azbestowych do czasu zakończenia prac związanych
z wykonaniem nowego pokrycia dachowego.
- f. Oświadczam, że nowe pokrycie dachowe **wykonam we własnym zakresie.**
- g. Oświadczam, że prowadzę **gospodarstwo rolne / nie prowadzę gospodarstwa rolnego***
- h. Wyrażam, zgodę na przeprowadzenie oględzin na mojej nieruchomości przez pracowników
Urzędu Gminy w Niechlowie w celu stwierdzenia czy przedsięwzięcie związane z usuwaniem
wyrobów zawierających azbest jest realizowane lub zostało zrealizowane prawidłowo.
- i. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z obowiązkiem informacyjnym zawartym
w pkt. 6 niniejszego wniosku.

.....
data, podpis/y wnioskodawców

6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z
dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych
osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(RODO) ,informujemy że:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Niechlów reprezentowany przez
Wójta Gminie Niechlów, ul. Głogowska 33, 56-215 Niechlów
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem
Ochrony Danych (IOD): Amanda Gaś, amanda.gas@amt24.biz tel: 570 170 107
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia złożonego wniosku o usunięcie azbestu.

*skreślić niewłaściwe

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz ustawa z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji tego wniosku.
10. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

.....
data, podpis/y wnioskodawców