

Zamawiający:

GMINA NIECHLÓW
56-215 NIECHLÓW, UL. GŁOGOWSKA 31

tel. (65) 543 56 76, fax. (65) 543 58 14

NIP 693-19-40-470 REGON 411050630

Adres e-mail: urząd@niechlow.pl

Strona internetowa www.niechlow.pl

Niechlów, dnia 23.12.2020 r.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019.1843)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Budowa świetlicy wiejskiej we Wronińcu – realizacją potrzeb kulturalnych lokalnej społeczności.

Zatwierdzam:

p.o. Wójta Gminy Niechlów

Michał Frackowiak

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z tabelą elementów scalonych *(należy złożyć wraz z ofertą)*.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania *(należy złożyć wraz z ofertą)*.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu *(należy złożyć wraz z ofertą)*.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej *(należy złożyć w terminie 3 dni od umieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)*.

Załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych *(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)*.
Potwierdzenie zrealizowanych inwestycji o wartości minimum 1 mln zł dla podobnego zadania lub dwóch podobnych zadań o wartości minimum 1,5 mln zł

Oświadczenie o posiadanych środkach finansowych minimum 750 000,00 tys zł

Załącznik nr 6 - Wykaz osób *(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)*.

Załącznik nr 7 - Wzór umowy wraz z załącznikiem.

Załącznik nr 8 - Wykaz usług *(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)*.

Załącznik nr 9 - Projekt budowlany.

Załącznik nr 10 – przedmiar robót

Załącznik nr 11 – STWiOR dla zadania

Załącznik nr 12 - RODO klauzula – przesłanka zgoda *(należy złożyć wraz z ofertą)*.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019.1843), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp Zamawiający będzie stosować zapisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740)
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający przewiduje zastosowanie w niniejszym postępowaniu przetargowym procedurę uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którą Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw podwykonawców.
11. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonywanych, tak jak za działania własne.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
15. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z umowy.
16. Zamawiający, niezwłocznie po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Wroniniec, gmina Niechlów, dz. nr 57 obręb Wroniniec jednostka ewidencyjna Niechlów, zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, szczegółową specyfikacją wykonania i odbioru robót, przedmiarami robót w zakresie:

- a) branży budowlanej – robót ziemnych i przygotowawczych, fundamentów, robót murarskich, konstrukcji i pokrycia dachu, robót tynkarskich, okładzinowych, malarskich, stolarki okiennej i drzwiowej, wyposażenia, zbiornika bezodpływowego;
- b) branży sanitarnej – przyłączy i instalacji: wodno-kanalizacyjnej, c.o., wentylacji mechanicznej;
- c) branży elektrycznej instalacji (instalacji elektrycznej gniazd, oświetlenia, instalacji alarmowej, instalacji odgromowej, oświetlenie terenu, wewnętrzna linia zasilająca (WLZ), fotowoltaika);
- d) zagospodarowanie terenu, droga dojazdowa, miejsca postojowe, chodniki;
- e) obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej;

str. 3

- f) dokumenty do odbioru końcowego robót, protokołów badań i sprawdzeń wszelkich niezbędnych wykonanych instalacji;
- g) uzyskiwanie pozwolenia na użytkowanie.

2. Realizacja robót ma być wykonana zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową obejmującą budowę wszystkich obiektów, pozwoleniem na budowę, wiedzą techniczną, obowiązującymi normami.

3. Dane inwestycji:

Teren, na którym przewiduje się inwestycję położony jest na działce o nr ewidencyjnym 57, jednostka ewidencyjna 020403 2 Niechlów, obręb 0018 Wroniniec, o łącznej powierzchni 0,35 ha. Numer księgi wieczystej LE1G/00076833/2.

- Powierzchnia działki inwestycji nr 57: 3500 m²
- Powierzchnia części działki inwestycji nr 57 w granicach jednostki UK (1)
- Powierzchnia zabudowy projektowanego budynku: 209,48 m²
- Powierzchnia zabudowy istniejącego budynku: 24,00 m²
- Powierzchnia zieleni urządzonej (w tym placu zabaw): 2667,52 m²
- Powierzchnia komunikacji – chodników i ganków wejściowych: 56,50 m²
- Powierzchnia komunikacji – parkingu i drogi wewnętrznej: 507,50 m²
- Minimalna wysokość kondygnacyjna: 3,5 m

4. Ogólna charakterystyka:

Przedmiotem zamówienia jest wybudowanie świetlicy wiejskiej we wsi Wroniniec wraz z zagospodarowaniem terenu i wyposażeniem w elementy wnętrza, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania świetlicy oraz przekazanie obiektu do użytkowania wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

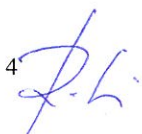
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wykonanie niezbędnych robót rozbiórkowych.
- b) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach oraz wersji elektronicznej.
- c) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu.

7. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
- 2) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

4




8. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
- 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 4) Doprowadzenie na własny koszt wody, energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy oraz zamontowanie na własny koszt liczników zużycia wody i energii elektrycznej;
- 5) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 6) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 7) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 8) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także uprawnionym pracownikom Urzędu Gminy Niechlów;
- 10) Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie wykonawcy.
- 11) Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy;
- 12) Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.


9. Zamawiający mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach tj. projektach, opisach technicznych, rysunkach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, urządzeń lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji przetargowej. Oznacza to, że przewidziane przez Wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze) Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające materiały wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

10. Integralną częścią zamówienia jest wykonanie następujących czynności i opracowań:

- a) Dokonanie uzgodnień dla budowy przyłączy z odpowiednimi organami i właścicielami sieci, zapewnienie nadzoru przedstawicieli właścicieli sieci;
- b) Dokonanie uzgodnień i opracowanie dokumentacji w zakresie instalacji fotowoltaiki o mocy 5kWp;
- c) obsługa geodezyjna inwestycji;
- d) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

11. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Do obowiązków wykonawcy w ramach proponowanej ceny ryczałtowej należy również:

- a) Ustanowienie Kierownika budowy i Kierowników robót dla poszczególnych branż, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego. Do obowiązków Kierownika budowy należeć będzie koordynowanie prac wszystkich branż oraz sporządzanie we współpracy z Inspektorami Nadzoru danej branży i Zamawiającego protokołów z rad budowy.
- b) Oznakowanie, organizację i zagospodarowanie terenu budowy oraz zaplecza budowy.
- c) Zabezpieczenie terenu budowy poprzez jego trwałe ogrodzenie.
- d) Zainstalowanie dla potrzeb budowy liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót.
- e) Odtworzenie i przywrócenie do stanu pierwotnego terenów zajętych pod inwestycję, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
- f) Usuwanie w określonym przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru danej branży terminie wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości.
- g) Stały nadzór i obsługa geodezyjna, prowadzona dla wszystkich robót przez jeden podmiot posiadający w tym zakresie stosowne uprawnienia.
- h) Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej oraz poniesienie pełnej odpowiedzialności z tego tytułu. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kopię w/w ubezpieczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy.
- i) Wykonywanie wszelkich wymaganych w trakcie realizacji i do odbioru badań laboratoryjnych potwierdzających uzyskanie dla badanych elementów parametrów technicznych wymaganych dokumentacją budowlaną i specyfikacjami technicznymi. Badania laboratoryjne muszą być wykonywane przez uprawnione laboratoria niezależne w stosunku do Wykonawcy.
- j) Wykonywanie poleceń i wskazówek Inspektorów Nadzoru.
- k) Organizowanie robót w uzgodnieniu z Inspektorami Nadzoru tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót.
- l) Rozpoczęcie prac nastąpi w ciągu 7 dni- od dnia przekazania terenu budowy.
- m) Opracowania przed rozpoczęciem robót Programu Zapewnienia Jakości, BIOZ, które zostaną przedstawione do akceptacji Inspektorom Nadzoru.
- n) Przestrzegania zasad BHP oraz planu BIOZ.
- o) Przygotowanie dokumentów niezbędnych do złożenia zawiadomienia o rozpoczęciu budowy/robót budowlanych do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

6 





- p) Opracowanie harmonogramu rzeczowego realizacji robót i jego aktualizacja na każde polecenie Inspektora Nadzoru danej branży lub Zamawiającego. Harmonogram oraz jego aktualizacje należy przedstawiać Inspektorom Nadzoru w celu ich opiniowania i akceptacji. Pierwszy harmonogram do akceptacji Inspektorów Nadzoru Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w dniu przekazania terenu budowy. Inspektor Nadzoru bądź Zamawiający dokonuje akceptacji bądź przedkłada uwagi do przedłożonego harmonogramu w terminie 7 dni od jego otrzymania. Ostateczne uzgodnienie harmonogramu powinno nastąpić w ciągu 14 dni.
- q) Usuwanie z terenu budowy osób i sprzętu nie związanych z realizacją zadania.
- r) Uczestniczenie w Radach Budowy, Projektanta i Kierownika Budowy, którzy na bieżąco będą przedstawiać zaawansowanie robót oraz sprawy, które wymagają rozstrzygnięcia przez Inspektora Nadzoru danej branży i przez Zamawiającego.
- s) Dokonanie poprawek bądź ponowne wykonanie wadliwie wykonanych robót w terminach określonych przez Inspektora Nadzoru danej branży.
- t) Zagospodarowanie powstałych podczas prowadzenia robót odpadów. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797)
- u) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333).
- v) Wykonanie na polecenie Inspektorów Nadzoru prac niezbędnych ze względu na zagrożenie życia i bezpieczeństwa osób lub zabezpieczenie przed awarią, zawiadamiając o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- w) Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (minimum jeden raz na rok).
- x) Usuwanie wad stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych zgodnie z umową (załącznik nr 7 do SIWZ).

12. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca.

13. Zakres zamówienia i sposób jego wykonania jest opisany w Projekcie Budowlanym (załącznik nr 9), oraz w przedmiarze robót (załącznik nr 10 do SIWZ), który został zamieszczony na stronie internetowej www.niechlow.pl.

14. Zamawiający nadmienia, iż przedstawione w Projekcie Budowlanym rozwiązania są tylko materiałem wyjściowym i pomocniczym dla Wykonawcy do sporządzenia własnych opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zmiany w stosunku do przedstawionych wymagań pod warunkiem akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań alternatywnych oraz uzyskania przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych uzgodnień z osobami trzecimi. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji podanych założeń, poprzez wykonanie własnych obliczeń technologicznych i konstrukcyjnych dla zadań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. W przypadku wyniknięcia rozbieżności w rozwiązaniach przedstawionych przez Zamawiającego w Projekcie, a opracowanymi przez Wykonawcę, Wykonawca nie będzie rościł praw do dodatkowego wynagrodzenia.

15. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej oraz jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu tej polisy na każde jego wezwanie w ciągu 24 godzin. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowej polisy.

16. W przypadku, gdy termin ważności polisy, o której mowa powyżej, upływa przed terminem zakończenia robót objętych niniejszym zamówieniem, wówczas wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy przed upływem ważności polisy poprzedniej. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót z dniem upływu ważności polisy i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy.

17. Wykonawca do wykonania zamówienia będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2020.215). Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń technicznych równoważnych opisywanym w dokumentacji budowlanej.

18. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego w Projekcie jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia techniczne i elementy wyposażenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz uzyskać akceptacje Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.

19. Do koordynowania i zarządzania realizacją przedmiotu zamówienia w imieniu Zamawiającego, Zamawiający wyznacza branżowych Inspektorów Nadzoru danej branży.

20. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorom Nadzoru sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub ulegającej zakryciu. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonywanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora Nadzoru. Zgoda, o której mowa powyżej wymaga potwierdzenia protokołem robót zanikających.

21. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, wbudowane materiały, wyroby i urządzenia na okres zgodny ze złożoną ofertą (minimum 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy). Okres gwarancji jakości liczony będzie od dnia końcowego odbioru robót.

22. W przypadku wystąpienia, w okresie obowiązywania gwarancji, konieczności wykonania napraw niezaliczanych do napraw gwarancyjnych (w szczególności wynikające z powodu działań osób trzecich), Wykonawca zobowiązany jest na zlecenie Zamawiającego do zrealizowania zamówienia po cenach jednostkowych wskazanych w opracowanych przez Wykonawcę kosztorysach w terminie ustalonym z Zamawiającym. W przypadku nie dotrzymania terminu, Zamawiający upoważniony jest do zlecenia przedmiotowego zakresu innemu Wykonawcy przy zachowaniu warunków gwarancji.

23. Z tytułu opóźnień ze strony Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych.

24. Rozliczenia z Wykonawcą będą regulowane dwoma fakturami częściowymi w ciągu 30 dni:

- a) pierwsza faktura zostanie wystawiona po obiorze stanu surowego zamkniętego inwestycji, wartość faktury nie może przekroczyć 50% wartości zadania;
- b) druga faktura zostanie wystawiona po odbiorze końcowym robót budowlanych.

25. Podstawą wystawienia faktur będzie podpisany przez Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru danej branży, Wykonawcę i Kierownika Budowy protokół odbioru - odpowiednio częściowego odbioru robót oraz końcowego odbioru robót.

26. Zgłaszając wykonane roboty do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wszystkie dokumenty wymagane przepisami prawa, w szczególności:

- a) Pozwolenie na użytkowanie obiektu,
- b) Wypełnione dzienniki budowy,
- c) Oświadczenie Kierownika Budowy o zakończeniu robót,
- d) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
- e) Protokoły odbiorów robót zanikających,
- f) Deklaracje zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U.2016.1966),
- g) dzieloną pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia,
- h) Dokumentację powykonawczą obiektu budowlanego wraz ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez Kierownika Budowy i Inspektorów Nadzoru danej branży w dwóch egzemplarzach,
- i) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą – 3 egzemplarze,
- j) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
- k) Dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
- l) Pozostałe dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia oraz inne dokumenty nie wymienione a wymagane obowiązującymi przepisami prawa, normami w tym zakresie,

27. Odbioru końcowego robót dokonuje Zamawiający w obecności Inspektorów Nadzoru danej branży, Kierownika Budowy i Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru.

28. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

str. 9

29. Brak jakiegokolwiek z dokumentów odbiorowych, o których mowa w pkt 26 powyżej lub też brak potwierdzenia przez Inspektorów Nadzoru danej branży, że prace zostały wykonane zgodnie z umową i obiekt jest pozbawiony wszelkich wad spowoduje nie przystąpienie przez Zamawiającego do dokonania odbioru robót.

30. W przypadku powierzenia wykonania części robót innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za ich należyte wykonanie, jak za działania własne.

31. W zakresie wykonania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej w przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia – umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży Zamawiającemu oświadczenie w tym zakresie.

32. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

33. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

34. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 33, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

35. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

36. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 33. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

37. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia ww. informacji, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

38. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 33, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

39. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1 ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

40. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

41. W przypadku powierzenia wykonania części robót innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za ich należyte wykonanie, jak za działania własne.

42. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:

- a) przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców, a Wykonawca odpowiada za zlecenie robót dalszym podwykonawcom tak, jakby sam je zlecił,
- b) do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

43. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2020.1320 t.j.) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- a) roboty ogólnobudowlane,

str. 11

- b) roboty rozbiórkowe,
- c) roboty związane z wykonaniem instalacji,
- d) roboty związane z malowaniem pomieszczeń,
- e) roboty związane z kładzeniem płytek.

44. Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności wskazanych powyżej, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w całym okresie obowiązywania umowy.

45. Wykonawca w terminie do 10 dni od podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie odnośnie liczby zatrudnionych osób wykonujących wskazane powyżej czynności na rzecz Zamawiającego.

46. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 43 powyżej, przez cały okres realizacji zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych do okazania zanonimizowanych kopii zawartych umów przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi ww. prace.

47. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 45 i 46 powyżej, traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować powiadomieniem przez Zamawiającego Państwowej Inspekcji Pracy, w celu podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

48. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej dla Wykonawców po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym drogą email: zamowieniapubliczne@niechlow.pl Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

- a) Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia można pobrać ze stron internetowych: www.niechlow.pl
- b) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień:

CPV 45000000-7	Roboty budowlane
CPV 45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
CPV 45112000-5	Roboty w zakresie usuwania gleby
CPV 45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
CPV 45113000-2	Roboty na placu budowy
CPV 45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków

CPV 45260000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
CPV 45261000-4	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
CPV 45261210-9	Wykonywanie pokryć dachowych
CPV 45300000-0	Roboty w zakresie instalacji budowlanych
CPV 45310000-3	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
CPV 45320000-6	Roboty izolacyjne
CPV 45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
CPV 45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
CPV 45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
CPV 45410000-4	Tynkowanie
CPV 45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
CPV 45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
CPV 45440000-3	Malowanie i szklenie
CPV 45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
CPV 45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia określa się następująco:

1. Stan surowy zamknięty do dnia **15.04.2021 r.**
2. Wykonanie całości robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie – **do 15.10.2021 r.**
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni po podpisaniu umowy.
4. Rozliczenia z Wykonawcą będą regulowane dwoma fakturami częściowymi w terminie **30 dni.**
 - a) pierwsza faktura zostanie wystawiona po obiorze stanu surowego zamkniętego inwestycji,

str. 13

- b) druga faktura zostanie wystawiona po odbiorze końcowym robót budowlanych.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek określony został w ust. 3 lit. a) pkt 1) i 2) poniżej oraz w ogłoszeniu o zamówieniu,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej – warunek określony został w ust. 3 lit. b) poniżej oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

3. Określenie warunków udziału w postępowaniu:

1) **Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykaże, iż:**

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100 groszy),
- b) dysponuje kwotą (środki własne lub zdolność kredytowa) w wysokości min. 100.000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100 groszy).

2) **Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej jeżeli wykaże, iż:**

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie/ przebudowie/ rozbudowie/ modernizacji/ remoncie budynku użyteczności publicznej wraz z instalacjami wewnętrznymi niezbędnymi do funkcjonowania obiektu za kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych 00/100 groszy).
- b) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwa zamówienia polegające na budowie/ przebudowie/ rozbudowie/ modernizacji/ remoncie budynku użyteczności publicznej wraz z instalacjami wewnętrznymi niezbędnymi do funkcjonowania obiektu za kwotę nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100 groszy).

Zamawiający zastrzega, iż przez jedno zamówienie rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.

Zamawiający dopuszcza w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej wykonanie usługi i roboty budowlanej w ramach jednego zadania.

3) Dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego:

- a) osobą pełniącą funkcję *Kierownika budowy*, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjna – budowlanej oraz minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy. Wyżej wymieniona osoba powinna być członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U.2019.1117),
- b) osobą pełniącą funkcję *Kierownika robót*, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami instalatorskimi w branży elektrycznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy. Wyżej wymieniona osoba powinna być członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów,
- c) osobą pełniącą funkcję *Kierownika robót*, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami instalatorskimi w branży sanitarnej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy. Wyżej wymieniona osoba powinna być członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

Osoby wymienione w ust. 3 pkt 2) lit. C. a– c. niniejszego rozdziału SIWZ muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333) lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2020.220).

4. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

str. 15

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy).

7. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 I UST. 5 USTAWY PZP.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) ustawy Pzp:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp),
- b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U.2020.1444.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U.2020.1133),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6

czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

- skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2012.769).
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w punkcie b) powyżej,
- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- i) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.2020.358),
- k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2020.1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498);
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą:

- a) Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w SIWZ – według załącznika nr 2 do SIWZ i załącznika nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w ww. oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 1) powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie.

- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1).

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia tj.:

1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- b) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia sumą gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może załączyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga złożenia:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane, należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (załącznik nr 5 do SIWZ);
- b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne

str. 19

dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**załącznik nr 8 do SIWZ**).

- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 6 do SIWZ**).

3. Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przedłożyć:

- a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, których adresy Wykonawca wskazał w treści Formularzu oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 1) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

w rozdziale VI ust. 3 pkt 1), zastąpić je należy dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia dla tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI w ust. 3 pkt 1) SIWZ.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wyżej wymienionych podmiotów z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, których adresy, Wykonawca wskazał w treści Formularzu oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w rozdziale VI ust. 3 pkt 1) obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.

8. Dokumenty wymagane dla podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega: Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI w ust. 3 pkt 1) SIWZ.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wyżej wymienionych podmiotów z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, których adresy, Wykonawca wskazał w treści Formularzu oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**.

9. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna):

- a) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, zawierać w swej treści wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

str. 21

Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczony za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.

- 2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielić zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

10. Ponadto Wykonawca złoży:

- a) pełnomocnictwo do jego reprezentowania w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii,
- b) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

11. Forma w jakiej należy składać dokumenty:

- a) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust 1 pkt 1) SIWZ składane są w oryginale.
- b) Oświadczenia lub dokumenty, wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem.
- c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- d) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2020.1041 t.j.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

- w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2020.344).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 3. Odwołania i wszelką korespondencję związaną z odwołaniem przekazuje się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca.
 4. **Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.**
 5. Wszelkie wnioski o wyjaśnienia treści niniejszej SIWZ, należy kierować na adres:
Urząd Gminy Niechlów 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31
Zamawiający prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres **e-mail: zamowieniapubliczne@niechlow.pl** gdyż skróci to czas przygotowania odpowiedzi.
 6. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 7. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 9. Treść wyjaśnień zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ i staną się integralną częścią niniejszej SIWZ.
 10. W przypadku gdy wystąpią rozbieżności pomiędzy treścią specyfikacji a treścią wyjaśnień, należy przyjąć treść wyjaśnień zawierających późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres wskazany w ust. 12 poniżej, przed upływem wymaganego terminu.
 12. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **Urząd Gminy Niechlów 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31**
e-mail: **zamowieniapubliczne@niechlow.pl**
 13. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcy powinni powoływać się na numer sprawy – **RRIOŚ.23.12.2020.1**
 14. Zamawiający informuje, iż Urząd Gminy Niechlów jest czynny w poniedziałek 8:00 – 16:00, od wtorku do piątku w godzinach: od 08.00 do 15.00.
 15. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest:
Pan Dariusz Raczycki, adres e-mail: **zamowieniapubliczne@niechlow.pl**



16. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Korespondencję postępowania należy sporządzać w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **30.000,00 PLN** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 groszy).
- 2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **Bank Spółdzielczy we Wschowie nr konta 33 8669 0001 0070 9899 2000 0006** (w tytule przelewu należy wpisać: **„Budowa świetlicy wiejskiej we Wronińcu – realizacją potrzeb kulturalnych lokalnej społeczności”**),
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U.2020.299).
- 3) Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **„Urząd Gminy Niechlów ul. Głogowska 31, 56-215 Niechlów”**.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

- 4) Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w ust. 2 pkt a) powyżej rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.



- 5) Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 6) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 7) Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania ofertą reguluje art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Na Ofertę Wykonawcy składają się następujące oświadczenia oraz dokumenty:
 - a) Formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru wg. załącznika nr 1 do SIWZ,
 - b) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ,
 - d) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (*składa Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, w przypadku gdy będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów*).

str. 25

Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) Dowód wniesienia wadium.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu (o ile wynika to z dokumentów rejestracyjnych).
2. Oświadczenia lub dokumenty, wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia podpisem w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.
5. Jeżeli ofertę w niniejszym postępowaniu podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Formularz ofertowy oraz wszystkie inne oświadczenia należy złożyć na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
8. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego/tych Wykonawcy/ców zostaną odrzucone.
10. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, nie dopuszcza się złożenia oferty w postaci elektronicznej.
11. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli.
12. Oferty należy złożyć w jednym egzemplarzu.
13. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca.
14. Wymagane jest złożenie oferty w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed terminem otwarcia ofert, zaadresowanie na adres: Urząd Gminy Niechlów, ul. Głogowska 31, 56-215 Niechlów, Sekretariat, pok. Nr 19



Nazwa i adres Wykonawcy

(ew. pieczęć)

Gmina Niechlów

ul. Głogowska 31

56-215 Niechlów

OFERTA w postępowaniu (nr sprawy): **RRiOŚ.23.12.2020.1** na zadanie pn.:

Budowa świetlicy wiejskiej we Wronińcu – realizacją potrzeb kulturalnych lokalnej społeczności

Nie otwierać przed 12.01.2021 r. godz. 10:00

15. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
16. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
17. Wymagane jest, aby każda strona oferty była parafowana przez osoby uprawnione - parafki nie są wymagane na stronach, na których składane są podpisy osób uprawnionych.
18. Oferta powinna być zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu niezastosowania się Wykonawcy do zaleceń opisanych powyżej np. za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.
22. W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
23. Koszty związane z przygotowaniem oferty jak również jej złożeniem ponosi Wykonawca.

XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia: **12.01.2021 r. do godz. 10:00**
- 2) Oferty należy składać w:
Urząd Gminy Niechlów
56-215 Niechlów

str. 27

ul. Głogowska 31

PUNKT OBSŁUGI KLIENTA

- 3) Oferty winny być złożone w zaklejonej szczelnie, opieczetowanej kopercie z podaniem numeru i pełnej nazwy przetargu.
- 4) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.

XII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **13.01.2021 r. o godz. 10:15**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w:
Gminnym Ośrodku Kultury w Niechlowie
56-215 Niechlów
ul. Dworcowa 9,
pokój numer 5
- 3) **Otwarcie ofert jest jawne przy zachowaniu wytycznych** zgodnie z ustawą o szczegółowych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowi z dnia 2 marca 2020 r. (Dz.U. 2020.1842, poz. 2112).
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą Pzp.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Podstawą do określenia zakresu zamówienia i ceny oferty jest Opis przedmiotu zamówienia zawarty w rozdziale II SIWZ, w *PFU* stanowiący **załącznik nr 9 do SIWZ**.
2. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.
4. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do kwoty "OGÓŁEM".
5. Niedoszacowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy.
6. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wynagrodzenie zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających ze szczegółowego zakresu dokumentacji załączonej do niniejszej SIWZ.
8. Cena oferty zaproponowana w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ nie można zmienić.
9. Cenę oferty Wykonawca poda w PLN, cyfrowo oraz słownie (zgodnie ze wzorem zawartym w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**) dla każdej wskazanej pozycji oraz dla ceny łącznej oferty.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem jak również złożeniem oferty.
11. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1.	Cena ofertowa brutto (PC)	60%
2.	Okres gwarancji jakości (PG)	40%

a) Cena ofertowa brutto (PC) 60 pkt.

Kryterium „Cena ofertowa brutto” przypisano 60 punktów. Punkty w tym kryterium przyznawane będą poszczególnym Wykonawcom. Ilość punktów poszczególnym w danym kryterium, przyznawana będzie według zasady:

Oferta o najniższej cenie ofertowej brutto otrzyma 60 punktów.

Punkty dla pozostałych ofert w tym kryterium zostaną wyliczona wg wzoru:

$$PC = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

PC - liczba punktów za kryterium „cena ofertowa brutto” (oferty badanej)

b) Okres gwarancji jakości (PG) 40 pkt.

Kryterium „Okres gwarancji jakości” przypisano 40 punktów.

W kryterium tym, Zamawiający oceni podany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości na wykonane roboty i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia. Liczona będzie od dnia sporządzenia końcowego protokołu robót.

Oferty z okresem gwarancji równym 3 lata (36 miesięcy) – otrzymają liczbę punktów = 20 pkt.

Oferty z okresem gwarancji równym 4 lata (48 miesięcy) – otrzymają liczbę punktów = 30 pkt.

Oferty z okresem gwarancji równym 5 lata (60 miesięcy) – otrzymają liczbę punktów = 40 pkt.

W przypadku niewskazania okresu oferowanej gwarancji Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje najkrótszy okres gwarancji tj. 3 lata.

- c) Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyskała najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$P = PC + PG$$

PC - Cena ofertowa brutto

PG - Okres gwarancji jakości

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający, niezwłocznie po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. W przypadku dwukrotnego niedopełnienia obowiązku podpisania umowy przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 powyżej przekazywane zostanie drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu jej otrzymania.
4. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa.
5. Przed zawarciem umowy Zamawiający wymaga umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U.2020.299).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy we Wschowie nr konta 33 8669 0001 0070 9899 2000 0006**
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego

zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz termin obowiązywania gwarancji i termin oraz miejsce zwrotu gwarancji.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wszystkie istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy będącym załącznikiem do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ.**

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. **W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

XIX. POZOSTAŁE INFORMACJE.

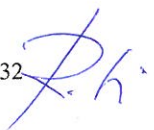
1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

str. 31

2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem postępowania nie prowadzono dialogu technicznego.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
11. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
14. *Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.*

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Niechlów (ul. Głogowska 31, 56-215 Niechlów, telefon kontaktowy: 65 543 56 76).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Amandą Gaś pod adresem e-mail: ananda.gas@amt24.biz. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także w przypadkach przewidzianych prawem, prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.



Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.



str. 33
